

ORGANISATIONSBESTYRELSEN

Torsdag d. 11. december 2025

Deltager: Kira Svedstrup, Betina Skovgaard, Jesper Rerup-Dyberg,
Line Esdam, Steen Sørensen, Mogens Kjær,

Ordstyre: Betina Skovgaard

Referent: Line Esdam

Afbud: Thomas Hansen, Sabine Ruthmann Jensen

DAGSORDEN:

1. Formand:

a) Evaluering af julefrokost

- Vi synes det er gået meget godt, med rigtig godt fremmøde, men vi overvejer at ændre sluttidspunktet.

b) Evaluering af juletræsfest

- Vi synes det har været en super god fest og der var meget flot fremmøde. Vi synes det gik godt med baren/æbleskiverne og der var godt styr på tingene bag baren, så det hele kørte som smurt. Vi arbejder på noget fornyelse.

c) Datoer 2026

- 15 Januar : Formandsmøde

17-18-31 Januar : Afdelingsmøder med undtagelse af 4-6-8

12 Marts : Repræsentantskabsmøde

6-7 Maj : Markvandring

22 Maj : Kursus for beboervalgte

10 September : Formandsmøde

7 November : Julefrokost

5 December : Juletræsfest

d) Beredskabsplaner

- Vi undersøger fortsat sagen. BL taler nu om beredskab og vi trækker information fra dem.

e) Nyt fra afd

- afd 14 sidder nu kun 2 personer da der er et bestyrelsesmedlem der er trådt ud, OB har valgt at fortsætte samarbejdet. OB har herefter beslutningsretten i afdelingen. Merete er kontaktperson til kontoret og Gerd er kontaktperson til varmemester.

- afd 4-6-8: på formandsmødet d. 28/8/2025 var alle afdelinger til stede på nær afd 15. OB er blevet kontaktet af flere beboere fra 4-6-8 om ønsket om en dirigent fra BL som vedtaget ved formandsmødet. Vi bekræfter at alle afdelinger får stillet en dirigent til rådighed fra BL for OB's regning.

Afd 4-6-8 har senere ytret de selv ønsker at indkalde og afholde afdelingsmødet 2026. Da dette ikke er en del af det aftalte koncept, bliver det uden deltagelse fra ansatte i FAB og OB.

2. Direktør:

a) Effektivitetstal

- Vi kan se en forbedring på tallene fra sidste år.

b) Regnskab 2024/2025

- Vi har set på regnskaberne for hver enkelt afdeling.

c) Budget 2026/2027

- Vi har gennemgået de kommende budgetter for alle afdelinger.

d) Styringsdialogmøde med kommunen

- kommunen har vist stor bevågenhed omkring vores henlæggelser, FAB fortsætter strategien og øger til stadighed henlæggelserne. Der er aftalt færdiggørelser af affaldssortering i de afdelinger der endnu ikke har dette og placeringer bliver taget op ved næst kommende afdelingsmøde. Der er deadline til 1/7/2026

e) Udmøntning af midler fra dispositionsfonden

- OB har tildelt midler fra dispositionsfonden

f) Naboorientering

- Rema1000 på Heimdalsvej, vi har ingen bemærkninger i forhold til projektet.

3. Eventuelt.

4. Næste møde.

- 08/01/2026

Peter F. Sæl

Jens Jørgensen
Per Jørgensen

Lise Løkke

[Signature]